



**Stichting Sociaal Fonds voor de Houten en Kunststoffen
Jachtbouw, alsmede waterrecreatie-ondersteunende activiteiten**

te Tilburg

Rapport inzake de jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE

BESTUURSVERSLAG	3
1 Bestuursverslag	4
JAARREKENING 2024	10
2 Balans per 31 december 2024	11
3 Staat van baten en lasten over 2024	13
4 Kasstroomoverzicht over 2024	14
5 Algemene toelichting	15
6 Grondslagen voor financiële verslaggeving	16
7 Toelichting op balans	17
8 Toelichting op staat van baten en lasten	19
9 Overige gegevens	22
ACCOUNTANTSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT	23

BESTUURSVERSLAG

1 BESTUURSVERSLAG

Oprichting

Stichting Sociaal Fonds voor de Houten en Kunststoffen Jachtbouw alsmede Waterrecreatie Ondersteunende Activiteiten (hierna: SF HISWA) is opgericht op 21 september 1995 en was tot juni 2022 statutair gevestigd te Gorinchem. Vanaf juni 2022 is SF HISWA statutair gevestigd in Tilburg. Het initiatief voor deze oprichting is genomen door sociale partners binnen de bedrijfstak Jachtbouw.

Doelstelling

De stichting heeft ten doel:

1. het financieren van scholings- en ontwikkelingsactiviteiten in de meest ruime zin in de bedrijfstak, vallende onder de werkingssfeer van de HISWA-cao;
2. het financieren van werkgelegenheidsprojecten ten behoeve van specifieke doelgroepen op de arbeidsmarkt in de bedrijfstak, vallende onder de HISWA-cao;
3. het financieren en subsidiëren van activiteiten die gericht zijn op het in sociaal opzicht optimaal functioneren van de bedrijfstak, vallende onder de HISWA-cao.

De te financieren en subsidiëren projecten kunnen binnen de doelstelling van de Stichting bestaan uit:

- a. het geven van voorlichting en informatie aan alle werkgevers en werknemers vallend onder de HISWA-cao over de rechtsgevolgen die voortvloeien uit de HISWA-cao en/of andere wettelijke voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden liggen;
- b. een éénduidige uitleg en toepassing van de bepalingen van de HISWA-cao en het voorkomen van geschillen over de uitleg en toepassing van deze cao;
- c. het coördineren, voorbereiden en ondersteunen van het georganiseerde overleg – met uitzondering van cao-overleg - tussen sociale partners ten behoeve van alle werkgevers en werknemers in de bedrijfstak, vallend onder de HISWA-cao;
- d. het uitvoeren van werkzaamheden verbonden aan het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van het fonds;
- e. het verzorgen van algemene informatie en publiciteit aan werknemers, werkgevers en direct belanghebbenden aangaande de vraag en het aanbod van arbeid, de arbeidsvoorwaarden, de arbeidsomstandigheden en de opleidingsmogelijkheden in de bedrijfstak, vallend onder de HISWA-cao;
- f. de uitgifte van brochures, periodieken en kennisdragers - exclusief cao-boekjes - ten behoeve van alle werknemers en werkgevers, vallend onder de HISWA-cao in het belang van de arbeidsverhoudingen in de bedrijfstak;
- g. de inzet van adviseurs voor activiteiten in het kader van voorlichting en informatie op het gebied van scholing, vorming, arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarktbeleid gericht op ondernemingen in de bedrijfstak, vallend onder de HISWA-cao;
- h. het stimuleren en subsidiëren van ontwikkelingen in bedrijven in de bedrijfstak, vallend onder de HISWA-cao op het terrein van arbeidsmarkt, arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en opleiding van werknemers in het kader van hun inzetbaarheid;
- i. het stimuleren en subsidiëren van ontwikkelingen gericht op het bevorderen van de medezeggenschap, personeelsvergaderingen, personeelsvertegenwoordigingen en ondernemingsraden als vormen van overleg tussen werknemers en werkgevers op ondernemingsniveau, in de bedrijfstak vallend onder de HISWA-cao;
- j. in het kader van inzetbaarheid van werknemers het verrichten en subsidiëren van het opleidingsplan, vooropleidingstraject en werkervaringsplaatsen, alsmede de opleiding van werknemers;
- k. het verrichten en subsidiëren van opleidingen ten behoeve van werkgevers in het kader van de verbetering van de arbeidsverhoudingen;
- l. het stimuleren en subsidiëren van het Arboconvenant, voor zover verband houdend met arbeid, alsmede van andere projecten of activiteiten gericht op de verbetering van de arbeidsomstandigheden binnen de bedrijfstak of op de totstandkoming of verbetering van bedrijfsbeleid op dit terrein;
- m. het vergroten van de participatie op de arbeidsmarkt, onder meer via het stimuleren van een betere aansluiting van de bedrijfstak op de arbeidsmarkt;
- n. het stimuleren en subsidiëren van de re-integratie van arbeidsongeschikte- of met werkloosheid bedreigde werknemers in de bedrijfstak, vallend onder de HISWA-cao;
- o. het stimuleren en subsidiëren van projecten of onderzoeksactiviteiten op het gebied van opleiding van werknemers in het kader van hun inzetbaarheid, arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en de arbeidsmarkt gericht op het bevorderen van goede arbeidsverhoudingen in de bedrijfstak, vallend onder de HISWA-cao.

Belangrijkste activiteiten in 2024

De subsidies die verstrekt worden aan cao partijen, worden besteed aan activiteiten van de doelstellingen van de Stichting (a t/m o). Hieronder volgt een samenvatting van deze activiteiten; in de bijlage bij deze jaarrekening is de volledige verantwoording opgenomen.

Vakorganisatie FNV

Vakorganisatie FNV heeft in 2024 de volgende activiteiten uitgevoerd in het kader van de bestedingsdoelen van de Stichting:

- Art. 3 lid 2a:

Het geven van voorlichting en informatie aan alle werkgevers en werknemers vallend onder de HISWA-cao over de rechtsgevolgen die voortvloeien uit de HISWA-cao en/of andere wettelijke voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden liggen.

Vakorganisatie FNV heeft bovengenoemde activiteiten uitgevoerd, echter is voor deze doelstelling geen subsidie verleend aan Vakorganisatie FNV door het bestuur van SF HISWA. Op de doelstellingen waar wel subsidie verleend werd, heeft Vakorganisatie FNV geen activiteiten, dan wel kosten verantwoord.

Vakorganisatie CNV

Vakorganisatie CNV heeft in 2024 de volgende activiteiten uitgevoerd in het kader van de bestedingsdoelen van de Stichting:

- Art. 3 lid 2a:

Het geven van voorlichting en informatie aan alle werkgevers en werknemers vallend onder de Hiswa-cao over de rechtsgevolgen die voortvloeien uit de Hiswa-cao en/of andere wettelijke voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden liggen; dit geschiedde telefonisch (via CNV info en/of direct telefonisch contact), via persoonlijk contact (bedrijfsbezoeken en individuele gesprekken op de werkvloer), schriftelijk (via (nieuws)brieven) en via de website;

- Art. 3 lid 2b:

Een éénduidige uitleg en toepassing van de bepalingen van de Hiswa-cao en het voorkomen van geschillen over de uitleg en toepassing van deze cao; dit geschiedde telefonisch (via CNV info en/of direct telefonisch contact), via persoonlijk contact (bedrijfsbezoeken en individuele gesprekken op de werkvloer), schriftelijk (via (nieuws)brieven) en via de website;

- Art. 3 lid 2c:

Het coördineren, voorbereiden en ondersteunen van het georganiseerde overleg - met uitzondering van CAO-overleg -tussen sociale partners ten behoeve van alle werkgevers en werknemers in de bedrijfstak, vallend onder de CAO;

- Art. 3 lid 2d:

Het uitvoeren van werkzaamheden verbonden aan het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van het fonds; dit geschiedt door middel van bestuurlijke, financiële, administratieve en overige activiteiten ten behoeve van het goed functioneren van de Stichting;

- Art. 2 lid 2e:

Het verzorgen van algemene informatie en publiciteit aan werknemers, werkgevers en direct belanghebbenden aangaande vraag en aanbod van arbeid, arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en opleidingsmogelijkheden in de bedrijfstak, vallend onder de HISWA-cao; dit geschiedde door het verzenden en verspreiden van algemene informatie door middel van onder andere nieuwsbrieven aangaande vraag en aanbod van arbeid, arbeidsomstandigheden en opleidingsmogelijkheden in de bedrijfstak;

HISWA-RECRON: inzake project Hiswa cao 2024

HISWA-RECRON heeft in 2024 de volgende activiteiten uitgevoerd in het kader van de bestedingsdoelen van de Stichting:

- Art. 3 lid 2a:

Het geven van voorlichting en informatie aan alle werkgevers en werknemers vallend onder de HISWA-cao over de rechtsgevolgen die voortvloeien uit de HISWA-cao en/of andere wettelijke voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden liggen; dit geschiedde mondeling, telefonisch, schriftelijk en per e-mail en via bedrijfsbezoeken. HISWA-RECRON gaf voorlichting aan werkgevers aan de hand van allerlei concrete vragen over de werkingssfeer, de arbeidsvoorwaarden en de nieuw afgesloten HISWA cao;

- Art. 3 lid 2b:

Het coördineren, voorbereiden en ondersteunen van het georganiseerde overleg - met uitzondering van cao-overleg - tussen sociale partners ten behoeve van alle werkgevers en werknemers in de bedrijfstak, vallend onder de HISWA-cao; dit geschiedde door middel van gesprekken over allerlei onderwerpen, die de cao betreffen, waaronder de werkingssfeer, scholing en opleiding, verzuim, tekort aan medewerkers, etc.

- Art. 3 lid 2d:

Het uitvoeren van werkzaamheden verbonden aan het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van het fonds; dit geschiedde via voorbereiding van en deelname aan het bestuurlijk overleg van de Stichting, tussentijds informeel overleg en uitvoering geven aan de afspraken uit de vergaderingen. *Op deze doelstelling is wel subsidie toegekend door het bestuur, echter niet verantwoord door HISWA-RECRON.*

HISWA-RECRON: inzake project HISWA Scholing 2024

HISWA-RECRON heeft in 2024 de volgende activiteiten uitgevoerd in het kader van de bestedingsdoelen van de Stichting:

- Art. 3 lid 2h:

Het stimuleren en subsidiëren van ontwikkelingen in bedrijven in de bedrijfstak, vallend onder de HISWA-cao op het terrein van arbeidsmarkt, arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en opleiding van werknemers in het kader van hun inzetbaarheid; HISWA-RECRON heeft hiervoor 33 artikelen geschreven over actuele HR onderwerpen, zoals de arbeidsmarkt, opleidingsbedrijf, werken bij hitte, praktijkopleider, onderwijsbeurzen, etc. Daarnaast is er een themanummer verschenen van HISWA Magazine over arbeidsmarkt en scholing. Ondernemers hebben daarnaast allerlei HR vragen gesteld van verschillend niveau aan de HISWA-RECRON HR Helpdesk. Gedurende het verslagjaar zijn er tenminste 48 bedrijven die HR advies hebben gevraagd, veel vragen gingen over arbeidsrecht. Het model personeelshandboek is geactualiseerd en de stijl van schrijven is gemoderniseerd.

- Art. 3 lid 2l:

Het stimuleren en subsidiëren van het arboconvenant, voor zover verband houdend met arbeid, alsmede van andere projecten of activiteiten gericht op de verbetering van de arbeidsomstandigheden binnen de bedrijfstak of op de totstandkoming of verbetering van bedrijfsbeleid op dit terrein. Er is gewerkt aan de voorwaarden om te komen tot een branche erkende arbocatalogus. Hiertoe is de RI&E inhoudelijk opnieuw beoordeeld. De bijgestelde RI&E is nog niet ingediend voor een branche-erkenning, omdat deze nog niet voldoet aan de erkenningscriteria.

- Art. 3 lid 2e:

Het verzorgen van algemene informatie en publiciteit aan werknemers, werkgevers en direct belanghebbenden aangaande vraag en aanbod van arbeid, arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en opleidingsmogelijkheden in de bedrijfstak, vallend onder de HISWA-cao. HISWA-RECRON heeft werken, leren en vacatures in de watersportindustrie zichtbaar gemaakt via diverse platformen en social media.

- Art. 3 lid 2o:

In het kader van inzetbaarheid van werknemers het verrichten en subsidiëren van het opleidingsplan, vooropleidingstraject en werkervaringsplaatsen, alsmede de opleiding van werknemers. In het verslagjaar heeft HISWA-RECRON in aanvulling op het MBO Kwalificatiedossier Maritieme Techniek een aanvraag gedaan voor een keuzedeel Elektrische Aandrijving voor Kleine Vaartuigen in samenwerking met ROC Fyrda.

HISWA-RECRON: inzake project HISWA Arbeidsmarktbranding 2024

- Art. 3 lid 2e:

Het verzorgen van algemene informatie en publiciteit aan werknemers, werkgevers en direct belanghebbenden aangaande vraag en aanbod van arbeid, arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en opleidingsmogelijkheden in de bedrijfstak, vallend onder de HISWA-cao. HISWA-RECRON heeft een campagne laten ontwikkelen en deze uitgezet op social media. Daarnaast zijn update uitgevoerd aan de HISWA en HISWA-RECRON website.

HISWA-RECRON: inzake project HISWA HR Adviseur 2024

- Art. 3 lid 2g:

De inzet van adviseurs voor activiteiten in het kader van voorlichting en informatie op het gebied van scholing, vorming, arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarktbeleid gericht op ondernemingen in de bedrijfstak vallend onder de cao. HISWA-RECRON is gestart met de inzet van een HR adviseur en heeft verschillende activiteiten uitgevoerd, zoals bedrijfsbezoeken, HR advies geven en er is een start gemaakt met het vullen van een HR toolbox voor bedrijven.

HISWA-RECRON: inzake project HISWA Watersporthero 2024

- Art. 3 lid 2o:

In het kader van inzetbaarheid van werknemers het verrichten en subsidiëren van het opleidingsplan, vooropleidingstraject en werkervaringsplaatsen, alsmede de opleiding van werknemers. Voor dit project is er een keuze gemaakt voor ene leverancier voor een online platform. Deze kan het platform technisch beheren én zorg dragen voor inhoudelijke content in de vorm van micro-learnings. De micro-learnings zijn uitgezet in een pilot bij een beperkt aantal bedrijven, de reactie van de medewerkers waren positief.

Tegemoetkoming studiekosten

Aan Sociaal Fonds HISWA deelnemende bedrijven kunnen een tegemoetkoming krijgen in de kosten van de (door de medewerker gevolgde) training of opleiding.

Loonsomvraag en premie-inning

Jaarlijks in het eerste kwartaal ontvangen de deelnemende bedrijven een loonsomopgaveformulier. De bedrijven wordt verzocht om hierop aan te geven de loonsom die in het voorafgaande jaar is verloond van de medewerkers. Tevens wordt gevraagd opgave te doen van het totaal aantal medewerkers. Als er geen personeel in dienst is, wordt verzocht dat op een apart formulier aan te geven. Op basis van loonsomopgave wordt de premienota opgesteld. De opgave van de aantallen medewerkers wordt gebruikt

voor het opstellen van de representativiteitscijfers voor de avv.

Over 2024 waren de premie-inkomsten € 297.102. Dit is hoger dan begroot. De reden hiervan is een indexatie van de lonen als gevolg van de cao-onderhandelingen. Ook heeft het fonds het debiteurenbeheer strakker toegepast.

Website

Met de website bevordert de Stichting de toegankelijkheid van de informatie en de bereikbaarheid.

Doel en normering van vermogen

Het vermogen staat permanent ter beschikking van de organisatie en dient ter financiering van de activa. Het vermogen is daarnaast een belangrijke indicator voor het dragen van risico's bij de uitvoering van dan wel deelname aan projecten. De bufferfunctie van het eigen vermogen is erop gericht om een reserve te vormen, waarmee de continuïteit van de organisatie wordt gewaarborgd. Het bestuur heeft in juni 2015 besloten om een reserve aan te houden van minimaal € 60.000.

Bestuursvergaderingen

Het bestuur heeft in 2024 driemaal vergaderd, namelijk op 27 mei, 24 juni en 9 december.

De vergaderingen stonden in het teken van de plannen en realisatie van de projecten op arbeidsmarkt- en opleidingsgebied en op de financiële positie van de Stichting.

Bijdrage

In 2024 is de premiebijdrage gelijk gebleven: 0,6% van de voor de onderneming van werkgever geldende brutoloonsum.

Bestuurssamenstelling

Het bestuur van de Stichting bestaat uit twee vertegenwoordigers van de werkgeversorganisatie (HISWA-RECRON) en twee vertegenwoordigers van de werknemersorganisaties. Gelet op het feit dat FNV over 2024 geen partij was bij de arbeidsvoorwaarden-cao, was over 2024 alleen CNV in het bestuur vertegenwoordigd.

Uitvoering

De Stichting voert de regeling uit in eigen beheer. Het bestuur is hiervoor verantwoordelijk. De operationele uitvoering (administratie en beheer van het vermogen) van de regeling heeft het bestuur uitbesteed aan Wissenraet Van Spaendonck te Tilburg. Zij voert de administratie uit en ondersteunt het bestuur van de Stichting. De condities van de uitbesteding zijn vastgelegd in de overeenkomst en in een mandaat.

Scheiding in fondsadministratie

Georganiseerde werkgevers betalen op grond van de cao een bijdrage aan de Stichting. Ongeorganiseerde werkgevers doen dit op basis van de algemeen verbindend verklaring (AVV). Om nu te voorkomen dat ongeorganiseerde werkgevers een bijdrage betalen in een periode waarover geen AVV is, heeft de Stichting een scheiding aangebracht in de (incasso-) administratie.

De (incasso) administratie van de Stichting is gescheiden in enerzijds direct aan de Stichting gebonden (georganiseerde) werkgevers en anderzijds niet of anders georganiseerde werkgevers. De administratie is zodanig ingericht dat, als zich een AVV-loze periode voordoet, deze scheiding direct kan worden doorgevoerd. Bij ongeorganiseerde werkgevers zal dan geen premie in rekening worden gebracht.

Prognoses

Voor 2025 is een begroting opgesteld, deze staat op de volgende pagina. Ook in 2025 zal het bestuur de financiële positie van het fonds nauwgezet monitoren.

In 2025 zullen de gevolgen van de toenemende krapte op de arbeidsmarkt onverminderd voelbaar zijn, waardoor er een toenemende werkdruk op werknemers kan ontstaan. De sector besteedt al veel aandacht aan Duurzame Inzetbaarheid, welke in 2025 verder zal worden uitgebreid.

De financiële positie van de Stichting is stabiel en is er geen afbreuk gedaan aan de continuïteitsveronderstelling van de Stichting en heeft het bestuur vertrouwen in de duurzame voortzetting van de geplande activiteiten.

Slotwoord

Het bestuur dankt allen die in de verslagperiode voor de stichting werkzaam zijn geweest.

1. Begroting 2025

		<i>Begroting</i> <u>2025</u>
Baten		
	Loonsomheffing lopende boekjaar	303.000
	Loonsomheffing ambtshalve vastgesteld	-
	Loonsomheffing voorgaande boekjaren	-
		303.000
Lasten		
a.	doelstelling a. (geven van voorlichting en informatie over de rechtsgevolgen die voortvloeien uit de CAO)	15.500
b.	doelstelling b. (eenduidige uitleg en toepassing bepalingen CAO)	3.000
c.	doelstelling c. (coördineren van georganiseerd overleg tussen sociale partners)	3.500
d.	doelstelling d. (uitvoeren van werkzaamheden verbonden aan het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van het fonds)	70.699
e.	doelstelling e. (het verzorgen van algemene informatie en publiciteit aan werknemers, werkgevers en direct belanghebbenden aangaande de vraag en het aanbod van arbeid, de arbeidsvoorwaarden en de opleidingsmogelijkheden in de bedrijfstak, vallend onder de HISWA-CAO)	81.000
f.	doelstelling f. (de uitgifte van brochures, periodieken en kennisdragers - exclusief CAO boekjes- ten behoeve van alle werknemers en werkgevers, vallend onder de HISWA-CAO in het belang van de arbeidsverhoudingen in de bedrijfstak)	-
g.	doelstelling g. (inzet van adviseurs in het kader van voorlichting op het gebied van scholing en arbeidsvoorwaarden)	90.250
h.	doelstelling h. (stimuleren en subsidiëren op terrein van arbeidsmarkt in het kader van inzetbaarheid werknemers)	52.500
i.	doelstelling i. (stimuleren en subsidiëren van bevordering van medezeggenschap en personeelsvertegenwoordiging)	1.000
j.	doelstelling j. (In het kader van inzetbaarheid van werknemers het verrichten en subsidiëren van het opleidingsplan, vooropleidingstraject en werkervaringsplaatsen, alsmede de opleiding van werknemers.	-
k.	doelstelling k. (het verrichten en subsidiëren van opleidingen ten behoeve van werkgevers in het kader van de verbetering van de arbeidsverhoudingen.	-
l.	doelstelling l. (stimuleren en subsidiëren van het Arboconvenant gericht op verbetering van de arbeidsomstandigheden)	19.000
m.	doelstelling m. (vergroten van de participatie op de arbeidsmarkt)	-
n.	doelstelling n. (stimuleren en subsidiëren van de reïntegratie van arbeidsongeschikte werknemers)	1.000
o.	doelstelling o. (stimuleren en subsidiëren op gebied van opleiding in het kader van goede arbeidsverhoudingen)	117.500
		454.949
	Saldo	(151.949)

JAARREKENING 2024

2 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

(Na voorstel resultaatbestemming)

	€	31 dec 2024 €	€	31 dec 2023 €
Vlottende activa				
Vorderingen				
Handelsdebiteuren	10.067		12.980	
Overlopende activa	4.434		3.448	
		14.501		16.428
Liquide middelen		523.736		432.303
Totaal		<u>538.237</u>		<u>448.731</u>

PASSIVA

(Na voorstel resultaatbestemming)

	<u>€</u>	<u>31 dec 2024</u> €	<u>€</u>	<u>31 dec 2023</u> €
Eigen vermogen				
Algemene reserve	324.370		337.830	
		<u>324.370</u>		<u>337.830</u>
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	31.668		6.727	
Overige schulden	182.199		104.174	
		<u>213.867</u>		<u>110.901</u>
Totaal		<u><u>538.237</u></u>		<u><u>448.731</u></u>

3 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Begroting 2024	2024	2023
	€	€	€
Loonsomheffing	290.000	297.102	279.556
Overige bedrijfsopbrengsten	-	-	1.977
Som der baten	290.000	297.102	281.533
Lasten			
a. Geven van voorlichting en informatie over de rechtsgevolgen die voortvloeien uit de cao	8.666	32.661	28.864
b. Eenduidige uitleg en toepassing bepalingen cao	550	4.006	4.185
c. Coördineren van georganiseerd overleg tussen sociale partners	3.300	10.972	-
d. Uitvoeren van werkzaamheden verbonden aan het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van het fonds	66.200	73.701	76.044
e. Het verzorgen van algemene informatie en publiciteit aan werknemers, werkgevers en direct belanghebbenden aangaande de vraag en het aanbod van arbeid, de arbeidsvoorwaarden, de arbeidsomstandigheden en de opleidingsmogelijkheden in de bedrijfstak vallend onder de HISWA-cao	65.275	58.501	14.916
g. Inzet van adviseurs in het kader van voorlichting op het gebied van scholing en arbeidsvoorwaarden	80.275	35.681	-
h. Stimuleren en subsidiëren op terrein van arbeidsmarkt in het kader van inzetbaarheid werknemers	34.000	41.977	39.309
i. Stimuleren en subsidiëren van het arboconvenant gericht op verbetering van de arbeidsomstandigheden	16.135	12.646	19.216
m. Vergroten van de participatie op de arbeidsmarkt	275	-	-
n. Stimuleren en subsidiëren van de reïntegratie van arbeidsongeschikte werknemers	1.135	1.135	-1.000
o. Stimuleren en subsidiëren op gebied van opleiding in de het kader van goede arbeidsverhoudingen	65.275	42.476	32.480
Som der lasten	341.086	313.756	214.014
Exploitatieresultaat	-51.086	-16.654	67.519
Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	3.194	-
Resultaat	-51.086	-13.460	67.519
<i>Resultaatbestemming</i>			
Algemene reserve	-51.086	-13.460	67.519
Bestemd resultaat	-51.086	-13.460	67.519

4 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

<i>Indirecte methode</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Exploitatieresultaat	-16.654	67.519
Mutatie van handelsdebiteuren	2.913	-6.931
Mutatie van overige vorderingen	2.208	-3.448
Mutatie van handelscrediteuren	24.941	-19.794
Mutatie van overige kortlopende schulden (excl. schulden kredietinstellingen)	78.025	-5.271
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>91.433</u>	<u>32.075</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>91.433</u>	<u>32.075</u>
Mutatie in liquide middelen	<u><u>91.433</u></u>	<u><u>32.075</u></u>

5 ALGEMENE TOELICHTING

Naam rechtspersoon	Stichting Sociaal Fonds voor de Houten en Kunststoffen Jachtbouw, alsmede waterrecreatie-ondersteunende activiteiten
Rechtsvorm	Stichting
Zetel rechtspersoon	Tilburg
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	41236353

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Stichting Sociaal Fonds voor de Houten en Kunststoffen Jachtbouw, alsmede waterrecreatie-ondersteunende activiteiten, statutair gevestigd te Tilburg, bestaan voornamelijk uit:

- het financieren van scholings- en ontwikkelingsactiviteiten, vallende onder de werkingssfeer van de HISWA-cao;
- het financieren van werkgelegenheidsprojecten ten behoeve van specifieke doelgroepen op de arbeidsmarkt in de bedrijfstak, vallende onder de HISWA-cao;
- het financieren en subsidiëren van activiteiten die gericht zijn op het in sociaal opzicht optimaal functioneren van de bedrijfstak, vallende onder de HISWA-cao.

Locatie feitelijke activiteiten

De organisatie verricht haar activiteiten vanuit de locatie in Tilburg.

6 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de richtlijnen voor de verslaglegging voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1) en de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring CAO-bepalingen. Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

Alle in de jaarrekening vermelde bedragen luiden in euro's.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Vorderingen

De vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen worden tegen nominale waarde opgenomen. Onder de liquide middelen zijn opgenomen de banktegoeden die onmiddellijk opeisbaar zijn.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Kortlopende schulden

Schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd op reële waarde. De reële waarde is nagenoeg altijd gelijk aan de kostprijs, inclusief eventuele transactiekosten. Na eerste verwerking worden de schulden verwerkt tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten en lasten

De doorberekende premies worden in rekening gebracht op basis van gemaakte afspraken. Het saldo van de staat van baten en lasten wordt verwerkt in de reserves. De doorberekende premies worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is. De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

GRONDSLAGEN VOOR KASSTROOMOVERZICHT

Algemene grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

7 TOELICHTING OP BALANS

VORDERINGEN

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Vorderingen op handelsdebiteuren		
Debiteuren	41.685	27.357
Voorziening dubieuze debiteuren		
Voorziening dubieuze debiteuren	-31.618	-14.377
	<u>10.067</u>	<u>12.980</u>
Overlopende activa		
Nog te ontvangen rente (bank)	3.194	1.977
Vooruitbetaalde kosten verzekering	224	-
Nog te factureren loonsomheffing	1.016	1.471
	<u>4.434</u>	<u>3.448</u>
Totaal	<u><u>14.501</u></u>	<u><u>16.428</u></u>

Toelichting

De voorziening debiteuren bestaat uit vorderingen 2023 en 2024. Deze vorderingen zijn bij het incassobureau onderhanden. Een vordering is op een bedrijf welke failliet is en deze ligt bij de curator.

Voorziening dubieuze debiteuren

	2024	2023
	€	€
Stand 1 januari	-14.377	-2.071
Onttrekking voorziening dubieuze debiteuren	446	971
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	-17.687	-13.277
Stand 31 december	<u><u>-31.618</u></u>	<u><u>-14.377</u></u>

LIQUIDE MIDDELEN

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Banktegoeden		
ABN AMRO Bank, rekening-courant	310.836	219.403
ABN AMRO Bank, spaarrekening	212.900	212.900
	<u>523.736</u>	<u>432.303</u>

Totaal	<u>523.736</u>	<u>432.303</u>
---------------	----------------	----------------

Toelichting

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van het fonds.

EIGEN VERMOGEN

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Algemene reserve	324.370	337.830
Totaal	<u>324.370</u>	<u>337.830</u>
<i>Algemene reserve</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Stand 1 januari	337.830	270.311
Resultaat	-13.460	67.519
	<u>324.370</u>	<u>337.830</u>
Stand 31 december	<u>324.370</u>	<u>337.830</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31 dec 2024</u>	<u>31 dec 2023</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	31.668	6.727
Overige schulden		
Bijdrage activiteiten HISWA-RECRON en Scholing	138.926	69.672
Bijdrage activiteiten CNV Vakmensen	25.162	12.387
Nog te betalen accountantskosten	7.865	13.008
Bijdrage activiteiten FNV Bouwen en Wonen	2.270	-
Nog te betalen tegemoetkoming studiekosten	5.037	7.816
Nog te crediteren loonsomheffing	2.939	1.291
	<u>182.199</u>	<u>104.174</u>
Totaal	<u>213.867</u>	<u>110.901</u>

Toelichting

Tijdens de bestuursvergadering d.d. 16-06-2025 zijn de verantwoordingen 2024 vastgesteld door het bestuur. Met instemming van het bestuur worden alle gerealiseerde kosten o.b.v. de verantwoordingen toegekend.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Overige niet in de balans opgenomen verplichtingen

Wissenraet van Spaendonck en Stichting Sociaal Fonds HISWA hebben een duurzame samenwerking voor de uitvoering van de financiële administratie en secretariaatswerkzaamheden. De opzegtermijn bedraagt 3 maanden.

8 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN

	2024	2023
	€	€
Loonsomheffing	297.102	279.556
Overige bedrijfsopbrengsten	-	1.977
Som der baten	297.102	281.533
	<u>297.102</u>	<u>281.533</u>

Baten

In 2024 is de premiebijdrage gelijk gebleven: 0,6% van de voor de onderneming van werkgever geldende brutoloonsum.

LASTEN

	2024	2023
	€	€
a. Geven van voorlichting en informatie over de rechtsgevolgen die voortvloeien uit de cao		
Bijdrage activiteiten HISWA-RECRON afdeling Arbeidsmarkt, Training & Opleiding	17.359	22.871
Bijdrage activiteiten CNV vakmensen	15.302	5.993
	<u>32.661</u>	<u>28.864</u>
b. Eenduidige uitleg en toepassing bepalingen cao		
Bijdrage activiteiten CNV Vakmensen	4.006	4.185
c. Coördineren van georganiseerd overleg tussen sociale partners		
Bijdragen HISWA Vereniging	8.272	-
Bijdragen CNV Vakmensen	2.700	-
	<u>10.972</u>	<u>-</u>
d. Uitvoeren van werkzaamheden verbonden aan het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van het fonds		
Secretariaatskosten	42.257	43.969
Accountantskosten	8.470	13.008
Bestuurskosten	2.518	4.102
Bijdrage activiteiten CNV Vakmensen	2.100	1.162
Website	322	310
Reiskosten secretariaat	222	-
Dotatie voorzieningen dubieuze debiteuren	17.686	13.278
Drukwerk, kopieer- en portiekosten	-	5
Overig	126	210
	<u>73.701</u>	<u>76.044</u>

Toelichting realisatie 2024 t.o.v. begroting 2024

Doelstelling a:

Er zijn hogere kosten verantwoord vanuit de bonden.

Doelstelling b:

Er zijn hogere kosten verantwoord vanuit de bonden.

Doelstelling c:

Er zijn hogere kosten verantwoord vanuit de bonden.

Doelstelling d:

Het verschil is voornamelijk te wijten aan de mutatie voorziening debiteuren, welke niet begroot is.

	2024	2023
	€	€
e. Het verzorgen van algemene informatie en publiciteit aan werknemers, werkgevers en direct belanghebbenden aangaande de vraag en het aanbod van arbeid, de arbeidsvoorwaarden, de arbeidsomstandigheden en de opleidingsmogelijkheden in de bedrijfstak vallend onder de HISWA-cao		
Bijdrage activiteiten Arbeidsmarktbranding	46.573	-
Bijdrage activiteiten HISWA-RECRON Scholing	10.874	13.869
Bijdrage activiteiten CNV Vakmensen	1.054	1.047
	<hr/> 58.501	<hr/> 14.916
g. Inzet van adviseurs in het kader van voorlichting op het gebied van scholing en arbeidsvoorwaarden		
Bijdrage activiteiten HISWA-RECRON HR Adviseurs	35.681	-
	<hr/> 35.681	<hr/> -
h. Stimuleren en subsidiëren op terrein van arbeidsmarkt in het kader van inzetbaarheid werknemers		
Bijdrage HISWA-RECRON vereniging - scholing HR actueel	26.179	20.071
Tegemoetkoming scholing uitkering	15.941	19.181
Tegemoetkoming uitvoering	-143	2.684
Project duurzame inzetbaarheid	-	-2.627
	<hr/> 41.977	<hr/> 39.309
i. Stimuleren en subsidiëren van het arboconvenant gericht op verbetering van de arbeidsomstandigheden		
Bijdrage activiteiten HISWA vereniging	11.511	20.381
Bijdrage activiteiten FNV Bouwen en Wonen	1.135	-1.165
	<hr/> 12.646	<hr/> 19.216
n. Stimuleren en subsidiëren van de reïntegratie van arbeidsongeschikte werknemers		
Bijdrage activiteiten FNV Bouwen en Wonen	1.135	-1.000
o. Stimuleren en subsidiëren op gebied van opleiding in de het kader van goede arbeidsverhoudingen		
Bijdrage activiteiten HISWA-RECRON Watersporthero	26.260	-
Bijdrage Hiswa vereniging - Scholing (project RI&E)	16.216	32.480
	<hr/> 42.476	<hr/> 32.480

Toelichting realisatie 2024 t.o.v. begroting 2024

Doelstelling e:

Er zijn lagere kosten verantwoord vanuit de bonden.

Doelstelling g:

Lagere kosten verantwoord op dit project, HR adviseur is gestart in september 2024.

Doelstelling h:

Er zijn hogere kosten verantwoord op Scholing HR Actueel

Doelstelling i:

Er zijn lagere kosten verantwoord vanuit de bonden.

Doelstelling o:

Er zijn lagere kosten verantwoord inzake het project Watersporthero.

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Rentebaten banken	3.194	-
Financiële baten en lasten	<u><u>3.194</u></u>	<u><u>-</u></u>

9 OVERIGE GEGEVENS

WERKNEMERS

Toelichting gemiddeld aantal werknemers

Gedurende het huidig en vorig boekjaar waren geen werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen, betrekking hebbend op de situatie per balansdatum, voorgedaan met belangrijke financiële gevolgen voor het fonds.

ONDERTEKENING

Tilburg, 26 juni 2025

Naam

Handtekening

ACCOUNTANTSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT